

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления Демографической и семейной политики Министерства труда и социального развития Омской области

\_\_\_\_\_ М.Ю. Верещак

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель казенного учреждения Омской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Тарского района"

\_\_\_\_\_ А.В. Лепёшкина

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПЛАН РАБОТЫ  
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ "СОЦИАЛЬНО-  
РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ТАРСКОГО  
РАЙОНА"  
НА 2023 ГОД**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Анализ результатов деятельности учреждения за 2022 год .....	4
2. Управление .....	7
3. Контроль .....	8
4. Работа с кадрами .....	9
5. Организация делопроизводства и архивоведения.....	9
6. Охрана труда.....	10
7. Гражданская оборона .....	10
8. Административно-хозяйственная деятельность.....	11
9. Деятельность обеспечивающей службы .....	12
10. Социально-воспитательная и реабилитационная работа с несовершеннолетними .....	12
11. Деятельность службы медиации .....	18
12. Деятельность службы экстренного реагирования .....	19
13. Работа с семьей .....	19

14. Участие в программах, подпрограммах, комплексных планах.....	20
15. Методическая работа .....	20
16. Информационно-просветительская работа .....	21
17. Сотрудничество с партнерами .....	22
18. Планы и отчеты .....	23

## ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Планирование деятельности приёмно-диагностического отделения
2. Планирование деятельности отделения по предоставлению временного приюта
3. Планирование деятельности медицинской службы

## Анализ результатов деятельности учреждения за 2022 год.

В 2022 году решались основные задачи:

- Повышение эффективности работы специалистов учреждения и улучшение качества оказываемых услуг в соответствии с требованиями стандартов качества;
- Осуществление эффективного контроля за техническими, организационными и другими факторами, влияющими на качество предоставляемых услуг;
- Совершенствование работы по внедрению Моделей социальной реабилитации несовершеннолетних в деятельность учреждения;
- Совершенствование деятельности службы медиации;
- Активизация проектной деятельности учреждения.

КУ "СРЦН Тарского района" обладает достаточными кадровыми ресурсами для функционирования и развития. В учреждении сплоченный, профессионально компетентный коллектив. Образовательный, профессиональный и культурный уровень специалистов позволяет решать поставленные перед коллективом задачи, ориентированные на творческий подход, личностных и индивидуальные возрастные особенности в воспитании ребёнка, способного хорошо адаптироваться к новым условиям, усваивать новые знания, быть активным, работоспособным.

На сегодняшний день численность работников в учреждении составляет 61 человек. Курсы повышения квалификации за 2022 год прошли 13 специалистов учреждения. В рамках, вступивших в силу профессиональных стандартов с 1 июля 2016 года, 100% соответствие специалистов.

В течение года специалисты учреждения принимали активное участие в областных семинарах, видеоконференциях, совещаниях по применению инновационных технологий в работе социальных учреждений, организованных МТСП Омской области.

Также проводились открытые просмотры занятий специалистов. Проведение открытых занятий позволяет специалистам делиться успешными приемами работы с детьми, методическими находками. По итогам открытых занятий методическая копилка учреждения пополнилась интересными разработками мероприятий, которые размещены на сайте учреждения.

При планировании работы специалисты использовали компьютерную технику, пользовались услугами Интернета, сотрудничали с другими реабилитационными центрами, знакомились с опытом других учреждений социальной сферы и образования. Все занятия соответствовали требованиям и проводились на высоком профессиональном уровне.

Специалисты учреждения активно принимали участие в различных конкурсах районного, областного и всероссийского масштаба. В 2022 году принимали участие в Ярмарке социальных проектов, были отмечены дипломом и подарочным сертификатом за 3 место.

В 2022 году учреждение принимало участие в конкурсе благоустройства территории, организованным Министерством труда и социального развития Омской области.

В 2022 году был реализован план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг. В результате, с целью улучшения комфортности условий предоставления услуг с помощью членов попечительского совета в учреждении были приобретены кулер для воды и тюль в спальные комнаты.

Высокая компетентность специалистов учреждения является залогом эффективной организации реабилитационного процесса.

За 2022 год обслужено 461 человек, что является 102% выполнением планового значения целевых показателей деятельности, характеризующих объем и результативность оказания социальных услуг на 2022 год.

За 2022 год курс реабилитации в учреждении прошло 125 несовершеннолетних. Более 50% воспитанников оказались в трудной жизненной ситуации и были помещены по направлениям МТСР и по актам МО МВД России. Приоритетным направлением в деятельности учреждения является семейное жизнеустройство несовершеннолетних. Большая часть детей, прошедших реабилитацию в учреждении, вернулись в родные или замещающие семьи.

Организация досуговой деятельности – важное направление работы в системе профилактики правонарушений несовершеннолетних, поскольку именно досуговая деятельность, исходя из своего многообразия, решает проблему занятости детей во внеурочное время. Основная цель при организации досуговой деятельности - это помочь воспитанникам адаптироваться, развивая их интеллектуально, раскрывая способности, таланты и индивидуальные возможности, подбирая для каждого соответствующие виды деятельности. Коллектив учреждения работает над тем, чтобы максимально заполнить свободное время детей, дать воспитанникам важные жизненные навыки, возможность проявить себя в творческой, интеллектуальной или спортивной деятельности.

За 2021 год для воспитанников были предложены различные по содержанию и формам мероприятия, среди которых были традиционные: "Наша армия сильна, защищает нас она", "Ваш праздник сердечной улыбкой увенчан", "Этих дней не смолкнет слава", "Детство – это я и ты, "Подарю улыбку маме..." "Нам праздник волшебный зима принесла", а так же проведены различные акции, конкурсы, мастер-классы, спортакиады и др.

В течение года реабилитологами и психологом проводились мероприятия, направленные на профессиональное самоопределение воспитанников. Проведено 3 занятия "Выбор профессии после 9 класса", "У каждого дела запах особый" для детей младшей группы, "Лабиринт профессий" для воспитанников 14 -17 лет.

Большое внимание уделялось мероприятиям по охране и укреплению здоровья детей, а также санитарно-противоэпидемическим мероприятиям по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции. Медицинское обслуживание строилось на трех основных принципах:

1. Соблюдение санитарно-гигиенических требований (соблюдается списочный состав групп детей, нормы полезной площади, нормы освещенности помещений, оборудование помещений мебелью, соответствующей возрасту и росту детей и правильная ее расстановка, выполнение санитарных правил).

2. Медицинское обслуживание (контроль за режимом дня, рациональным питанием, соблюдением сроков осмотров детей педиатром и узкими специалистами, лечение детей, проведение комплекса оздоровления и закаливания, иммунопрофилактика).

3. Гигиеническое воспитание и формирование здорового образа жизни у детей. Медицинское обслуживание учреждения осуществляется круглосуточно. Медицинское сопровождение воспитанников осуществляется специалистами, имеющими дипломы государственного образца (врач и медицинские сестры). Медицинскими работниками учреждение укомплектовано в полном объеме. Медицинское обслуживание осуществляется в медицинском блоке, в состав которого входят: медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.

Важным направлением деятельности в 2022 года являлось обеспечение безопасности жизнедеятельности, в том числе обеспечение противопожарной и антитеррористической защищенности объектов учреждения.

В течение года обеспечивалась антитеррористическая защищенность учреждения путем организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах, контроля их функционирования. Работники и воспитанники обучались действиям при угрозе совершения террористического акта или при его совершении, были проведены тренировки по безопасной и своевременной эвакуации.

Противопожарное состояние объектов учреждения, в целом, соответствует требованиям. Состояние путей эвакуации соответствует предъявляемым к ним требованиям, обеспечена доступность подъезда пожарной техники к зданиям. Персонал, осуществляющий эвакуацию людей, обеспечен средствами защиты, электрическими фонарями. Система противопожарного водоснабжения, АПС и первичные средства пожаротушения, средства связи исправны. За 2022 год 3 сотрудника прошли обучение мерам пожарной безопасности.

Цели и задачи, поставленные перед сотрудниками учреждения в 2022 году, выполнены.

Деятельность КУ "СРЦН Тарского района" представлена на сайте <http://tarasrcn.ucoz.net>

В 2023 году намечены следующие задачи:

- обеспечение временного проживания несовершеннолетних в бытовых условиях, приближенных к домашним, способствующих психологической реабилитации и социальной адаптации несовершеннолетних с предоставлением питания, медицинского обслуживания;
- создание комфортных эмоционально-психологических условий для максимальной реабилитации несовершеннолетнего;
- создание условий для продолжения воспитанниками обучения в школе и в детском саду;
- оказание информационной, организационной, методической помощи молодым специалистам.

<b>№ п/п</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения мероприятия</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>1. Управление</b>			
1.	Участие в аппаратных совещаниях при руководителе Межрайонного Управления Министерства труда и социального развития Омской области № 6.	1 раз в неделю	Лепёшкина А.В., руководитель
2.	Участие в селекторных совещаниях, проводимых МТСР Омской области	В течение года	Лепёшкина А.В., руководитель. Заведующий обеспечивающей службы.
3.	Проведение совещаний у руководителя учреждения.	1 раз в неделю	Лепёшкина А.В., руководитель
4.	Взаимодействие с администрацией Тарского муниципального района, участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	1 раз в месяц	Лепёшкина А.В., руководитель
5.	Проведение совещаний при заместителе руководителя.	1 раз в месяц	Зуева М.В., заместитель руководителя
6.	Проведение планерок в отделениях.	1 раз в неделю	Милевская Н.В., заведующий отделением. Лепешкина С.А.,

			заведующий отделением. Афельд С.В., медицинская сестра.
7.	Производственные собрания: - по итогам I полугодия 2023 года; - по итогам работы учреждения за 2023 год, перспективы развития учреждения на 2024 год.	Июль Декабрь	Лепёшкина А.В., руководитель. Заведующий обеспечивающей службой.
<b>2. Контроль</b>			
1.	Контроль за организацией и проведением мероприятий психологами, юрисконсульт, специалистами по социальной работе и специалистами по реабилитационной работе в социальной сфере.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя. Милевская Н.В., заведующий отделением. Лепешкина С.А., заведующий отделением.
2.	Организация питания воспитанников, наблюдение за состоянием здоровья несовершеннолетних и проведением ежедневных прогулок на свежем воздухе.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя. Афельд С.В., медицинская сестра. Терещенок О.В., медицинская сестра.
3.	Реализация Федерального закона № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"; контроль ведения ИППСУ, ИПР и личных дел воспитанников; профилактическая работа с семьей.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя. Милевская Н.В., заведующий отделением.
4.	Проведение комплексных проверок: - медицинская служба;  - приемно-диагностическое отделение;  - отделение по предоставлению временного приюта.	2 квартал  4 квартал  3 квартал	Зуева М.В., заместитель руководителя. Афельд С.В., медицинская сестра.  Милевская Н.В., заведующий отделением. Лепешкина С.А., заведующий отделением.
5.	Реализация плана противодействия коррупции на 2022 год.	полугодие, год	Зуева М.В., заместитель руководителя, юрисконсульт.
6.	Опрос потребителей соц. услуг с целью анализа качества их предоставления (анкетирование).	1 раз в квартал	Лепешкина С.А., заведующий отделением.



7.	Реализация плана работы по повышению качества оказания услуг на 2022 год.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.
<b>3. Работа с кадрами</b>			
1.	Инструктажи с вновь поступившими на работу специалистами (должностные обязанности, вводный инструктаж, вводный противопожарный инструктаж, инструктаж на рабочем месте).	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством. Лепёшкина С.А., заведующий отделением. Милевская Н.В., заведующий отделением. Афельд С.В., медицинская сестра.
2.	Психологические занятия с коллективом, направленные на профилактику профессионального выгорания, стрессоустойчивости, личностного роста.	1 раз в полугодие	Губкина Н.Ю., психолог, Щербакова А.О., психолог.
3.	Аттестация специалистов учреждения на соответствие занимаемой должности.	Ноябрь	Зуева М.В., заместитель руководителя. Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
4.	Обучения с работниками учреждения по пожарной безопасности. Проведение противопожарных тренировок с работниками учреждения.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
5.	Организация обучения специалистов на курсах повышения квалификации.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя. Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
6.	Формирование резерва руководителя, заместителя, заведующих отделениями казенного учреждения: подбор кандидатов, изучение личных дел, проверка навыков и знаний при выполнении конкретных поручений, составление списка резерва по должностям: руководитель, заместитель руководителя, заведующие отделениями. Реализация индивидуальных планов подготовки кадрового резерва.	В течение года	Лепёшкина А.В., руководитель. Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
7.	Подготовка наградных документов сотрудников ко Дню социального работника, к знаменательным событиям города и Тарского муниципального района и юбилейным датам.	В течение года	Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
8.	Формирование графика отпусков сотрудников учреждения на 2024 год.	Декабрь	Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
9.	Инвентаризация личных дел сотрудников, личных карточек Ф.Т-2,	Май, июнь	Шарыпова Е.В., специалист по

	трудовых книжек.		управлению персоналом.
10.	Участие в конкурсе профессионального мастерства в Министерстве труда и социального развития Омской области "Лучший по профессии". Участие в грантовых проектах, программах, реализуемых фондами, общественными некоммерческими организациями в качестве партнеров. Участие во Всероссийских, областных и муниципальных конкурсах.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.
11.	Участие специалистов учреждения в семинарах, конференциях, форумах, проводимых МТСП Омской области.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя. Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
12.	Участие в работе районных, городских, областных семинаров.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя. Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
<b>4. Организация делопроизводства и архивоведения</b>			
1.	Утверждение плана работы экспертной комиссии, плана архива учреждения; проверка ведения архивных дел в структурных подразделениях учреждения; опись, сдача документов и мн.др.	В течение года	Шарыпова Е.В., специалист по управлению персоналом.
<b>5. Охрана труда</b>			
1.	Проведение инструктажа на рабочем месте.	1 раз в квартал	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
2.	Проверка противопожарного состояния помещений.	Апрель, октябрь	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
3.	Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Февраль, август	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
4.	Техническое обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации.	Ежемесячно	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
5.	Мероприятия, необходимые для устранения нарушений требований пожарной безопасности, выявленные подразделениями государственного пожарного надзора.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
6.	Обеспечение средствами индивидуальной защиты сотрудников учреждения.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
7.	Обучение принятых на работу сотрудников безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.

8.	Разработка нормативно-правовых актов по охране труда.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
9.	Проверка знаний по охране труда с сотрудниками рабочих специальностей.	Декабрь	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
10.	Выполнение ВЦП "Выполнение противопожарных мероприятий в социозащитных учреждениях".	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
<b>6. Гражданская оборона</b>			
1.	Обучение сотрудников гражданской обороне.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
2.	Корректировка "Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".	Январь, июль	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
3.	Корректировка "Плана гражданской обороны"	Январь	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
4.	Доклад о состоянии гражданской обороны.	Декабрь	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
<b>7. Административно-хозяйственная деятельность</b>			
1.	Облагораживание территории учреждения.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством. Лепешкина С.А., заведующий отделением.
2.	Подготовка зданий к работе в зимних условиях.	Май-август	Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
3.	Ремонт электробытовых приборов, электрооборудования и оргтехники.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством. Федоренко В.В., электрик.
4.	Составление проектно-сметной документации на выполнение различного вида ремонтных работ.	В течение года	Лепёшкина А.В., руководитель. Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
5.	Снабжение сотрудников спецодеждой.	В течение года	Колпаков В.А., заведующий хозяйством. Горошкевич С.А., кастелянша.
6.	Снабжение воспитанников всем необходимым для их комфортной жизнедеятельности в учреждении.	В течение года	Лепёшкина А.В., руководитель. Колпаков В.А.,

			заведующий хозяйством.
<b>8. Деятельность обеспечивающей службы.</b>			
1.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности.	1 раз в месяц	Кислицына О.В., заведующий обеспечивающей службой.
2.	Инвентаризация имущества, расчетов, материальных ценностей, финансовых обязательств.	1 раз в квартал	Кислицына О.В., заведующий обеспечивающей службой.
3.	Сдача штатного расписания и тарификационного списка на 2024 год.	Октябрь	Кислицына О.В., заведующий обеспечивающей службой.
4.	Составление оперативной, статистической и бухгалтерской отчетности.	В течение года	Кислицына О.В., заведующий обеспечивающей службой.
5.	Проведение внутренних контрольных мероприятий.	В соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения	Ответственные лица, назначенные приказом руководителя.
6.	Подготовка вопросов на аппаратные совещания у руководителя учреждения.	В течение года	Кислицына О.В., заведующий обеспечивающей службой.
7.	Привлечение безвозмездных пожертвований для организации работы учреждения, социально-реабилитационного процесса.	В течение года	Все заведующие отделениями.
<b>9. Социально-воспитательная и реабилитационная работа с несовершеннолетними</b>			
<b>9.1. Социально-правовая работа с несовершеннолетними</b>			
1.	Организация работы приемно-диагностического отделения. Ведение личных дел воспитанников, ИППСУ, ПМПС, МПР.	В течение года	Милевская Н.В., заведующий отделением.
2.	Организация и проведение встреч воспитанников с инспектором ПДН.	В течение года	Милевская Н.В., заведующий отделением.
3.	Оформление правоустанавливающих документов воспитанников.	В течение года	Юриисконсульт.
4.	Защита прав и законных интересов несовершеннолетних в суде.	В течение года	Юриисконсульт.
5.	- "Оскорбление, причины, ответственность"; - "Алкоголь и подросток. Штрафы за распитие и покупку алкогольной продукции лиц не достигших возраста восемнадцати лет"; - "Шутка или хулиганство"; - "Ваша правовая грамотность".	В течение года	Мостовая А.В., специалист по социальной работе. Кучер Ю.Н., специалист по социальной работе, юриисконсульт.

<b>9.2. Социально-медицинская работа с несовершеннолетними</b>			
1.	Организация и проведение медицинских осмотров	При поступлении несовершеннолетних	Афельд С.В., медицинская сестра, Колпаков В.А., заведующий хозяйством.
2.	Обследование воспитанников, имеющих отклонение в состоянии здоровья, у врачей специалистов.	При необходимости	Афельд С.В., медицинская сестра.
3.	Диспансеризация детей.	В течение года	Лютикова Л.Н., врач-педиатр.
4.	Отдых и оздоровление в летних лагерях.	Июнь-август	Афельд С.В., медицинская сестра.
5.	Антропометрия.	1 раз в месяц	Афельд С.В., медицинская сестра.
6.	Контроль за санитарным состоянием учреждения.	В течение года	Афельд С.В., медицинская сестра.
7.	Профилактическая работа с несовершеннолетними: - "Здоровые привычки здорового образа жизни; - "Бросай курить,ты уже не маленький!"; - "В объятиях табачного дыма"; - "Интернет – за или против "; - "Особенности личной гигиены девушек"; - "Женские дни. Как необходимо вести себя в это время"; - "Правила поведения на воде, у водоема. Неотложная помощь при утоплении." - "Курить сейчас не модно!"; - "Что нужно знать о туберкулезе"; - "Роль спорта в жизни человека"; - "Пиво делает сердце дряблым"; - "Что такое иммунитет"; - "Употребление "спайсов" в молодежной среде"; - "Рянная беременность"; - "Половое созревание подростков"; - "Основные виды травм и первая медицинская помощь"; - "Спорт нам поможет силы умножить"; - "Болезни передаваемые половым путем"; - "Прощайте наркотики".	В течение года	Афельд С.В., медицинская сестра. Дмитриева Т.Г., медицинская сестра. Бакушина Н.М., медицинская сестра. Боброва Л.Е., медицинская сестра. Захарова Г.П., медицинская сестра. Терещенок О.А., медицинская сестра диетическая.
<b>9.3.Социально-психологическая работа с несовершеннолетними</b>			
1.	Оказание несовершеннолетним экстренной психологической помощи. Психологическая диагностика и коррекция.	В течение года	Губкина Н.Ю., психолог, Щербаова А.О., психолог.

2.	Индивидуальные и групповые занятия в сенсорной комнате, направленные на коррекцию адаптационных расстройств, нарушений в эмоциональной сфере и поведения, стресса, депрессивного состояния, синдрома гиперактивности и дефицита внимания, задержки речевого и психомоторного развития.	В течение года	Психологи.
3.	Проведение групповых и индивидуальных профилактических мероприятий по профилактике суицидального поведения: - "Я выбираю жизнь" беседа; - "Безопасность в сети Интернет" тематическое занятие; - "Скульптура моего настроения" групповое занятие; - "Цена поступка" занятие размышления; - "Я и взрослые" групповое занятие; - "Рисунок на асфальте "Мой мир!" акция; - "Молодежь против наркотиков" тематическое занятие; - "Почему трудно признать свою вину" занятие с элементами игры; - "Эти вредные конфликты" психологический час; - "Я и компания" занятие на избежание возможности быть втянутым в плохую компанию; - "Если тебе трудно..." беседа; - Всемирный день борьбы со СПИДом. Акция "Я выбираю жизнь".	В течение года	Психологи.
4.	Проведение занятий, направленных на профилактику гибели и травматизма несовершеннолетних: - "Санки, ледянки, тюбинги" лекция; - "Поведение в общественных местах, на массовых мероприятиях; - "Опасность толпы" беседа; - "Осторожно, сосульки" беседа по картинкам; - "Бережёного Бог бережёт" викторина; - "Открытые окна" беседа; - "Безопасность на улице и дома" викторина; - "Велосипеды, ролики, самокаты. Как избежать травматизма " беседа; - "Безопасное поведение во время летних каникул" беседа; - "Дорожный травматизм" беседа, викторина; - "Эвакуация из горящего здания" тематическое занятие; - "Тонкий лёд" беседа;	В течение года	Психологи, реабилитологи, дежурные по режиму.

	<p>- "Мода на экстрим. Как уберечь себя и своих близких от опасности" тематический час.</p> <p>4.1. Информационные печатные материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Пожароопасные ситуации в быту" памятка для детей и родителей;</li> <li>- "Кибер безопасность для подростков" буклет для детей;</li> <li>- "Профилактика гибели и травматизма детей" газета;</li> <li>- "Правила безопасности в быту" буклет для детей;</li> <li>- "Здравствуй, Лето красное, безопасное!" газета;</li> <li>- "Как выявить вовлечение ребёнка в группы смерти" памятка для детей;</li> <li>- "Правила поведения в автобусе" буклет для детей;</li> <li>- "Пиротехнические изделия" памятка.</li> </ul>		
5.	<p>Проведение занятий, направленных на профилактику экстремизма и терроризма:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Знаешь ли ты культуру и традиции других народов" викторина;</li> <li>- "Что такое толерантность в современном мире?" кинолекторий с просмотром презентаций и обсуждением полученной информации;</li> <li>- "Учимся быть терпимыми" тренинг формирования позитивных межкультурных установок;</li> <li>- "Остановим насилие" социологический опрос по изучению интолерантных проявлений в молодежной среде;</li> <li>- "Экстремизм и терроризм. Административная и уголовная ответственность за проявление экстремизма" урок права;</li> <li>- "Явление экстремизма в молодежной среде: фанат, спортивный болельщик, экстремист" круглый стол;</li> <li>- "Доброта творит чудеса", "В поисках дружбы", "Общение с пониманием" практикум с элементами тренинга;</li> <li>- "Безопасность в современном учебном заведении" лекция.</li> </ul> <p>5.1. Информационные печатные материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Профилактика распространения молодёжного экстремизма в сети Интернет" буклет для родителей и специалистов, работающих с детьми;</li> <li>- "Формирование толерантного поведения в семье" буклет для родителей;</li> <li>- "Терроризм и экстремизм - угрозы современности" конкурс</li> </ul>	В течение года	Психологи, реабилитологи, дежурные по режиму.

	социальной рекламы; - "Молодёжная субкультура" буклет для детей; - "Международный день толерантности" выпуск стенгазеты.		
6.	Индивидуальные занятия, направленные на коррекцию отклонений в поведении и профилактику самовольных уходов воспитанников: - "Профилактика злоупотребления психоактивными веществами" (алкоголь, наркомания, токсикомания); - "Ответственность несовершеннолетних за правонарушения и преступления" - анализ ситуаций; - "Я и моя уличная компания" - беседа-диалог, тестирование; - "Я и другие. Общение без конфликтов" – беседа, тестирование; - "Я несу ответственность за свои поступки" – беседа; - "Моё свободное время" - профилактический практикум, тестирование; - "Что такое подростковая безнадзорность?" беседа–разъяснение, просмотр фильма "Маленькие бродяги"; - "С кого пример в жизни брать?" беседа – диалог; - "Шалость. Злонамеренный поступок. Вандализм" - информационное занятие; - "Все в твоих руках..."(профилактика заболевания ВИЧ/СПИДа) - занятие с элементами тренинга; - "Последствия слабости" – беседа по профилактике самовольных уходов, безнадзорности; - "Опасности взрослой жизни" - беседа-диалог, "Умей сказать НЕТ!".	В течение года	Психологи.
7.	Коррекционно-развивающие занятия с использованием различных методик: - Сказкотерапия; - Песочная терапия; - Акватерапия; - Рисуночная терапия; - Психогимнастика.	В течение года	Психологи.
<b>9.4.Социально-педагогическая работа с несовершеннолетними</b>			
1.	Оказание несовершеннолетним педагогической и социальной помощи.	В течение года	Лепешкина С.А., заведующий отделением.



2.	Обеспечение несовершеннолетних всем необходимым для их жизнедеятельности.	В течение года	Лепешкина С.А., заведующий отделением.
3.	Разработка и реализация индивидуальных программ реабилитации воспитанников.	В течение года	Лепешкина С.А., заведующий отделением.
4.	Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних из учреждения.	В течение года	Лепешкина С.А., заведующий отделением.
5.	Организация обучения несовершеннолетних в образовательных учреждениях города. Развитие познавательных процессов.	В течение учебного года.	Петроченко Ю.В., специалист по реабилитационной работе в социальной сфере.
6.	Прохождение ПМПК с несовершеннолетними.	В течение учебного года.	Петроченко Ю.В., специалист по реабилитационной работе в социальной сфере.
7.	Развитие социально-бытовых и гигиенических навыков.	В течение года	Специалисты по реабилитационной работе в социальной сфере.
8.	Коррекционно-логопедическая работа с несовершеннолетними.	В течение года	Заливина Т.Н., специалист по реабилитационной работе в социальной сфере.
9.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	В течение года	Борисенко Р.Г., специалист по реабилитационной работе в социальной сфере.
10.	Мероприятия на развитие музыкальных и творческих способностей несовершеннолетних.	В течение года	Романовская Е.В., специалист по реабилитационной работе в социальной сфере.
11.	<p>Направления деятельности специалистов по реабилитационной работе в социальной сфере.</p> <p>11.1. Реализация авторских программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Мир внимания и памяти" диагностика и коррекция внимания и памяти у детей школьного возраста;</li> <li>- "Я среди людей" коррекция поведения у дезорганизованных подростков;</li> <li>- "Здоровый воспитанник" физическое воспитание и оздоровление;</li> <li>- "Моя семья – моя опора" восстановление утраченных социальных связей с ближайшим окружением через повышение ценностного отношения к семье;</li> </ul>	Согласно срокам реализации программ.	<p>Лепешкина С.А., заведующий отделением.</p> <p>Специалисты по реабилитационной работе в социальной сфере.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Ум на кончиках пальцев" развитие мелкой моторики дошкольников;</li> <li>- "Островок безопасности" формирование навыков безопасного поведения в быту;</li> <li>- "Мир вокруг меня" коррекция тревожности детей дошкольного возраста, временно оставшихся без попечения родителей.</li> </ul> <p>11.2. Тематические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Отчизны славные сыны" развлекательная программа к Дню защитника Отечества;</li> <li>- "Весенний переполох" праздничная программа к Международному Женскому Дню;</li> <li>- "Минувших лет живая память" праздничная программа к Дню победы;</li> <li>- "Ключи от лета" развлекательная программа к Дню защиты детей;</li> <li>- "Мама, мамочка, мамуля..." праздничная программа к Дню матери;</li> <li>- "Новогодние приключения" утренник.</li> </ul>	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>	
<b>10. Деятельность службы медиации</b>			
1.	Работа с обращениями, проведение примирительных встреч, ведение учётной документации.	В течение года	Команда, помощники службы
2.	"Когда можно обратиться в Службу медиации " - распространение листовки среди несовершеннолетних.	Январь	Команда службы
3.	Размещение информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".	В течение года	Лепешкина С.А., куратор службы.
4.	Обновление информационного стенда "Компромисс".	В течение года	Команда службы.
5.	Формирование электронной библиотеки "Восстановительные технологии".	В течение года	Команда службы.
6.	Проведение консультаций по детско-родительским конфликтам.	В течение года	Помощники службы.
7.	<p>Профилактические мероприятия с несовершеннолетними:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Как не стать жертвой буллинга" буклет;</li> <li>- "Мотивы наших поступков" просмотр и обсуждение фильмов "Адажио", "Чучело";</li> <li>- "Компромисс – показатель слабости или признак зрелости личности" дискуссия;</li> </ul>	В течение года	Ведущие и помощники службы.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Дружба и товарищество" тематическое занятие;</li> <li>- "Как справиться с отрицательными эмоциями" буклет для детей;</li> <li>- "Как помириться с другом" беседа;</li> <li>- "Галерея эмоций" ролевое обыгрывание ситуаций;</li> <li>- "Жить в мире с собой и другими" тематическое занятие;</li> <li>- "Искусство договариваться" практикум;</li> <li>- "Наказание. Польза или вред" буклет для родителей.</li> </ul>		
8.	Отчёт "О работе Службы" по итогам года.	Декабрь	Куратор Службы Лепешкина С.А.
<b>11. Деятельность службы экстренного реагирования</b>			
1.	<p>Организация и проведение информационно - разъяснительной работы с населением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпуск и распространение информационных листовок и буклетов;</li> <li>- освещение деятельности в районной газете "Тарское Прииртышье".</li> </ul>	В течение года	Психолог.
2.	Межведомственное взаимодействие с субъектами системы профилактики города Тара и Тарского муниципального района. Подготовка информационных справок.	В течение года	Психолог.
3.	Проведение индивидуальной диагностики детей и родителей с целью определения внутрисемейных отношений. Диагностика эмоциональных состояний, личностных характеристик. Экстренное консультирование в кризисных ситуациях. Семейное консультирование. Консультирование по телефону доверия.	В течение года (по запросу)	Психолог.
<b>12. Работа с семьей</b>			
1.	Оказание помощи родителям с детьми в рамках 442-ФЗ, 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".	В течение года	Милевская Н.В., заведующий отделением.
2.	Проведение профилактической работы с неблагополучными семьями в сельских поселениях.	В течение года	Милевская Н.В., заведующий отделением.
3.	Социальный патронаж семей.	В течение года	Мостовая А.В., специалист по социальной работе.
4.	<p>Консультирование родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Семейное воспитание. Роль отца в жизни ребенка";</li> <li>- "Вредные привычки и их профилактика в раннем возрасте";</li> </ul>	В течение года	Специалисты приемно-диагностического отделения, дежурные по режиму.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Ответственность за жестокое обращение с детьми";</li> <li>- "Если ребенок ворует";</li> <li>- "Воспитание чувства патриотизма в семье";</li> <li>- "Как научить ребенка беречь деньги";</li> <li>- "Семейные традиции и их роль в воспитании";</li> <li>- "Безопасность в сети интернет".</li> </ul>		
<b>13. Участие в программах, подпрограммах, комплексных планах</b>			
1.	Мероприятия в рамках Указа президента Путина В.В. об объявлении 2018-2027 годов Десятилетием детства в России.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя. Милевская Н.В., заведующий отделением. Лепешкина С.А., заведующий отделением.
2.	Реализация Комплексного плана по противодействию идеологии терроризма в Омской области на 2019-2023 годы.	В течение года	
3.	Реализация комплексного плана по профилактике безнадзорности, правонарушений, преступлений, наркомании, алкоголизма, причинения вреда здоровью и гибели несовершеннолетних, защите их прав на территории Тарского муниципального района Омской области на 2023 год.	В течение года	
<b>14. Методическая работа</b>			
1.	Реализация Плана мероприятий ("дорожная карта") по развитию методической работы в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, центре социальной адаптации для несовершеннолетних, центре социальной помощи семье и детям на 2023 год.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.
2.	Внедрение моделей социальной реабилитации несовершеннолетних в деятельность социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.
3.	Реализация комплекса мер "Развитие в Омской области социальной поддержки семей с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы"	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.
4.	Подготовка социально значимых проектов для участия в конкурсах, проводимых Фондом поддержки детей, находящихся в трудной	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.

	жизненной ситуации по направлению "Профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства детей, восстановление благоприятной для воспитания ребенка семейной среды, семейное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".		
5.	Межведомственные мероприятия по обмену опытом: - Участие в межведомственных семинарах, конференциях, форумах; - Участие в рассмотрении целевых вопросов на заседаниях КДН и ЗП; - Проведение Дня открытых дверей в учреждении.	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.
6.	Проведение заседаний Совета профилактики в учреждении.	В течение года	Милевская Н.В., заведующий отделением.
7.	Разработка и реализация авторских программ.	В течение года	Специалисты и психологи учреждения
8.	Организация и проведение методических советов для специалистов учреждения с участием представителей вузов, учителей, независимых экспертов, имеющих положительный опыт работы в сфере оказания помощи несовершеннолетним.	1 раз в квартал	Зуева М.В., заместитель руководителя.
9.	Организация и проведение медицинских часов: - "Профилактика острых кишечных инфекций"; - "Особенности суицидального поведения детского возраста"; - "Анафилактический шок. Первая помощь. Виды аллергических реакций"; - "Инородное тело в дыхательных путях"; - "Профилактика гельминтозов"; - "Педикулез. Чесотка. Профилактика. Клиника"; - "Вирусные гепатиты"; - "Тепловой удар. Первая помощь"; - "Эпилепсия. Неотложная помощь"; - "Туберкулез"; - "ВИЧ-инфекция"; - "Авитаминоз. Профилактика. Лечение".	1 раз в месяц	Лютикова Л.Н., врач-педиатр. Афельд С.В., медицинская сестра.
<b>15. Информационно-просветительская деятельность</b>			
1.	Размещение информация о деятельности учреждения в районной газете "Тарское Прииртышье".	1 раз в квартал	Милевская Н.В., заведующий отделением.

2.	Размещение публикаций о деятельности учреждения, социально-реабилитационных мероприятий, методических разработок на сайте МТСП и на сайте учреждения.	В течение года	Лепешкина С.А., заведующий отделением.
3.	Подготовка информационных листов, буклетов для населения о деятельности КУ "СРЦН Тарского района".	1 раз в квартал	Милевская Н.В., заведующий отделением.
4.	Распространение печатных информационных (профилактических и просветительских) материалов для детей и родителей: - "Помогите ребенку победить страхи" буклет; - "Коррекция агрессивного поведения у детей" буклет; - "Психологические особенности детей 4-5 лет" буклет; - "Шутки и хулиганство" буклет для детей; - "Культура поведения в общественных местах" буклет для детей; - "Безопасность ребенка в автомобиле" памятка для родителей; - "Опасное окно" буклет для детей и их родителей; - "Отсутствие мотивации к обучению, ошибки родителей" буклет для родителей; - "Организация свободного времени и дополнительного образования ребенка" буклет для родителей.	В течение года	Милевская Н.В., заведующий отделением. Лепешкина С.А., заведующий отделением.
5.	Выпуск санитарных бюллетеней (на актуальные темы): - "Закаливание"; - "Как сохранить здоровье"; - "Мы то, что мы едим"; - "Коронавирусная инфекция. Лечение. Профилактика"; - "Клещевой энцефалит"; - "Синтетические наркотики".	В течение года	Афельд С.В., медицинская сестра
<b>16. Сотрудничество с партнерами</b>			
1.	Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими и иными организациями в целях формирования положительного отношения общества к их деятельности, а так же по реализации проектов, направленных на защиту прав детства, с целью увеличения доли некоммерческого сектора в предоставлении социальных услуг: - Тарская Епархия; - Автономная некоммерческая организация "Центр Застава Ермака"; - МБУК "Парк культуры и отдыха";	В течение года	Зуева М.В., заместитель руководителя.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- КОУ ДОД "Детско-юношеская спортивная школа" образовательное учреждение дополнительного образования детей;</li> <li>- Крытая ледовая арена "Олимп";</li> <li>- Стадион "Олимп".</li> <li>- Объединение национальных культур "Дом дружбы";</li> <li>- Тарская центральная районная библиотека;</li> <li>- МУК Тарский историко-краеведческий музей;</li> <li>- МУК Тарская картинная галерея;</li> <li>- БУК "Омский государственный Северный драматический театр имени М.А. Ульянова";</li> <li>- КДЦ "Север".</li> </ul>		
<b>17. Планы и отчеты</b>			
1.	Планирование работы месяц, год.	1 раз в месяц 1 раз в год	Зуева М.В., заместитель руководителя.
2.	Отчет об исполнении плановых целевых показателей деятельности учреждения в МТСР.	Январь Октябрь	Зуева М.В., заместитель руководителя.
3.	Подготовка предложений по формированию плановых целевых показателей деятельности учреждения на 2024 год.	Май	Зуева М.В., заместитель руководителя.
4.	Подготовка информационно-аналитических материалов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении по форме 1.1 АИС "Дети";</li> <li>- значение контрольных показателей оценки деятельности учреждения;</li> <li>- по форме №1 – СД "Территориальные учреждения социального обслуживания семьи и детей";</li> <li>- по форме №2 – УСОН "Сведения о лицах, обратившихся в учреждения семьи и детей";</li> <li>- по форме №1-Дети (соц.) "Сведения о беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних, помещенных в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации";</li> <li>- анкетный опрос получателей социальных услуг;</li> <li>- о деятельности Попечительского совета.</li> </ul>	1 раз в квартал  2 раза в год  1 раз в квартал  1 раз в квартал 1 раз в год	Зуева М.В., заместитель руководителя.